



AKTE VAN STATUTENWIJZIGING VAN VERENIGING SALES MANAGEMENT ASSOCIATION

Op negen juni tweeduizend éénentwintig verscheen voor mij, _____
mr. ADRIANA MARIA JOHANNA HOMMES-KUIJER, notaris, gevestigd te _____
Apeldoorn: _____

Ryanne Gabriëlle Streppel, geboren te Voorst op negentien juli negentienhonderd-
eenentachtig, kantooradres Vosselmanstraat 1, 7311 CL Apeldoorn. _____

De comparant verklaarde dat het bestuur van de vereniging: **SALES
MANAGEMENT ASSOCIATION** (bij afkorting: **SMA**), statutair gevestigd in _____
Woerden, kantoorhoudende Pelmolenlaan 10, 3447 GW Woerden, ingeschreven
in het handelsregister onder nummer 40516055, hierna te noemen: de _____
vereniging, op twintig mei tweeduizend éénentwintig (20-05-2021) heeft besloten
om de statuten van de vereniging te wijzigen en geheel opnieuw vast te stellen als
hierna is vermeld en om de comparant te machtigen om de akte van _____
statutenwijziging te doen passeren. _____

De statuten van de vereniging zijn laatstelijk gewijzigd bij akte op één juni _____
tweeduizend vijf, verleden voor mr. D.L. Jaquet, destijds notaris te Woerden. _____
Ter uitvoering van gemeld besluit heeft de comparant, handelend als gemeld, _____
verklaard de statuten van de vereniging te wijzigen en geheel opnieuw vast te _____
stellen als volgt: _____

-----STATUTEN:-----

Artikel 1, Naam en zetel _____

1. De vereniging draagt de naam: SALES MANAGEMENT ASSOCIATION, bij _____
afkorting SMA. _____
2. Zij is gevestigd te Woerden. _____

Artikel 2, Duur _____

De vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd en is opgericht op zes en twintig
juli negentienhonderd een en zeventig. _____

Artikel 3, Missie, doelgroep en doel _____

1. Missie _____
SMA richt zich op verdieping, verbreding en uitwisseling van kennis en _____
ervaring, alsmede het netwerken en samenwerken binnen het commerciële _____
vakgebied in Nederland. _____
2. Doelgroep _____
SMA is de beroepsvereniging voor (leidinggevende) commercieel _____
functionarissen. Binnen de doelgroep vallen onder andere directeuren, _____
commercieel directeuren, salesmanagers, accountmanagers, verkopers en _____
(toekomstige) functionarissen die commercieel verantwoordelijk zijn/worden _____
voor het opbouwen en onderhouden van contacten met klanten. _____
3. Doel _____

De vereniging heeft ten doel: _____

- het in de breedste zin verder ontwikkelen en professionaliseren van het sales- en accountmanagement vak; _____
- het bevorderen van persoonlijke ontwikkeling van de leden binnen het vakgebied; _____
- het ontwikkelen van voordelen voor leden, in de breedste zin des woords. _____

Artikel 4, Leden _____

1. De SMA kent de volgende leden: _____
 - a. Ondernemingsleden. Hieronder worden verstaan bij de Kamer van Koophandel ingeschreven rechtspersonen die één of meer bij hen in dienst zijnde (natuurlijke) personen kunnen afvaardigen, te weten: _____
 1. commercieel (leidinggevende) functionarissen; _____
 2. functionarissen, waarvan verwacht wordt dat zij binnen afzienbare tijd (dat wil zeggen binnen een half jaar) een commerciële functie zullen bekleden. _____Zowel organisatie als af te vaardigen functionarissen dienen te goeder naam en faam bekend te staan. _____
 - b. Persoonlijke leden. Dit zijn natuurlijke personen die een commerciële (al dan niet leidinggevende) functie bekleden en te goeder naam en faam bekend staan. _____
 - c. Studentleden. Dit zijn natuurlijke personen die staan ingeschreven als student bij een opleider en daar een commerciële / marketing opleiding volgen. _____
 - d. Ereleden. Dit zijn leden die wegens uitzonderlijke verdiensten voor SMA door het bestuur worden voorgedragen, welke voordracht moet worden goedgekeurd door de Algemene ledenvergadering. Slechts natuurlijke personen kunnen tot erelid worden benoemd; _____
 - e. Leden van verdienste. Dit zijn leden die wegens bijzondere verdiensten voor SMA door het bestuur worden voorgedragen, welke voordracht moet worden goedgekeurd door de Algemene ledenvergadering. Slechts natuurlijke personen kunnen tot lid van verdienste worden benoemd. _____
2. Over de toelating als lid der vereniging beslist het bestuur. _____
3. Van een afwijzing als lid zal de betrokkene schriftelijk mededeling worden gedaan door het bestuur. _____

Artikel 5, Lidmaatschapsbeëindiging _____

1. Het lidmaatschap eindigt door: _____
 - a. het overlijden van een lid; _____
 - b. opzegging door het lid; _____
 - c. opzegging door de vereniging; _____
 - d. ontzetting. _____



2. Een lid kan zijn lidmaatschap schriftelijk opzeggen voor één oktober van enig jaar, waarna het lidmaatschap eindigt op één en dertig december van het — betreffende jaar. —
3. Opzegging door de vereniging geschiedt door het bestuur en kan slechts — plaatsvinden: —
 - a. het lid ophoudt te voldoen aan de vereisten voor het lidmaatschap; —
 - b. wanneer een lid één of meer van zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt respectievelijk de verplichtingen jegens derden, die voor het lid casu quo de vereniging zelf, voortvloeien uit door de vereniging - — mede - ten behoeve van het lid met die derden aangegane — overeenkomsten. —
4. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur en kan alleen — worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen — of besluiten der vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze — benadeelt. —
5. Opzegging en ontzetting uit het lidmaatschap dient per aangetekend — schrijven of per e-mail te worden verstuurd met opgave van reden(en). —
6. Een lid kan tegen de opzegging en ontzetting uit het lidmaatschap door het — bestuur in beroep komen bij de ledenvergadering. —
Het beroep wordt ingesteld bij aangetekend schrijven of per e-mail, gericht — aan het bestuur, binnen een maand na opzegging. Gedurende de — beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst en mag het lid — niet deelnemen aan of stemmen op de ledenvergadering en activiteiten van — de vereniging. —
7. De ledenvergadering beslist op het beroep bij besluit, genomen met een — meerderheid van tenminste twee derde van de aanwezige leden. Het — betrokken lid wordt van een besluit tot opzegging of ontzetting bij — aangetekende brief of per e-mail in kennis gesteld. —
8. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijven — desalniettemin alle financiële verplichtingen voor het geheel verschuldigd. Het bestuur kan daarvan dispensatie verlenen. —

Artikel 6, Financiële verplichting —

1. Aan de leden wordt jaarlijks een contributiebedrag in rekening gebracht, dat — door de ledenvergadering wordt vastgesteld op voorstel van het bestuur of — van de ledenvergadering. —
2. De contributie wordt per jaar vooruit gedeclareerd en dient binnen dertig — dagen na factuurdatum te zijn betaald. —
3. Indien het lidmaatschap een aanvang neemt gedurende het kalenderjaar, dan — wordt de contributie pro rata berekend. —
4. De leden verplichten zich tevens tot een financiële bijdrage voor bijzondere — activiteiten, voor zover de leden aan de betreffende activiteiten wensen deel — te nemen. De hoogte van die bijdrage wordt in elk afzonderlijk geval — vastgesteld. —

5. Aan leden kan, wanneer zij aan de vereniging of één of meer van haar leden – schade toebrengen, een schadevergoeding en eventueel een boete worden – opgelegd, ten aanzien waarvan nadere regelingen bij huishoudelijk reglement worden opgesteld onder erkenning van de mogelijkheid van beroep op de – burgerlijke rechter. —————
6. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke – ontheffing van de verplichting tot het betalen van een bijdrage te verlenen. —

Artikel 7, Bestuur —————

1. Het bestuur bestaat uit minstens drie leden en maximaal zeven personen. —
2. De ledenvergadering kiest op voordracht van het bestuur uit haar midden de – voorzitter van het bestuur. —————
3. Het bestuur wijst uit zijn midden een secretaris en penningmeester aan. —
4. Het bestuur kan voor voorzitter, secretaris en penningmeester uit zijn midden – een plaatsvervanger aanwijzen. —————
5. De voorzitter, penningmeester en secretaris vormen samen het dagelijks – bestuur. —————
6. Indien in het bestuur één of meer vacatures ontstaan, blijven de overblijvende – bestuurders een bevoegd bestuur vormen, tenzij het aantal zitting hebbende – bestuurders minder dan drie (3) bedraagt. In dat laatste geval zijn de – overblijvende bestuurders verplicht binnen een termijn van één maand na het ontstaan van de laatste vacature een ledenvergadering bijeen te roepen, – waarin in de ontstane vacature(s) wordt voorzien. —————
7. Bestuurders moeten lid van de vereniging zijn. Zij worden gekozen - en – eventueel ontslagen - door de ledenvergadering op voordracht van het – bestuur en/of de ledenvergadering en benoemd voor twee jaar. Het bestuur – spant zich in voor een evenredige in- en uittreding van bestuurders. —
8. Een bestuurder kan meer dan één functie bekleden met uitzondering van – dubbel functies binnen het dagelijks bestuur. —————
Van het verhandelde in elke bestuursvergadering wordt door of namens de – secretaris verslag opgemaakt, al dan niet in de vorm van een actielijst en/of – notulen, die door het bestuur worden vastgesteld. De verslaglegging wordt – vervolgens naar datum gerangschikt en gearhiveerd. —————
9. Bij huishoudelijk reglement kunnen nadere regels aangaande de – vergaderingen van- en de besluitvorming door het bestuur worden gegeven. —

Artikel 8, Bestuurstaak-vertegenwoordiging —————

1. Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met het – besturen van de vereniging, het toezicht houden op het secretariaat van de – vereniging, het voeren van de financiële administratie en de uitvoering van – door de algemene ledenvergadering aan haar gedelegeerde taken. —
2. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen – van zijn taak te doen uitvoeren door commissies, die door het bestuur worden ingesteld en te allen tijde door het bestuur kunnen worden opgeheven. —



3. De vereniging wordt vertegenwoordigd door het bestuur. De _____ vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan de voorzitter en de secretaris gezamenlijk en bij belet of ontstentenis van één van hen door de overblijvende tezamen met de penningmeester. _____ Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders alsook aan anderen, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. _____
4. Het bestuur is, mits met voorafgaande goedkeuring van de ledenvergadering, bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt. Zonder deze goedkeuring is het bestuur vertegenwoordigingsonbevoegd op grond van artikel 2:44 lid 2 Burgerlijk Wetboek. _____
5. Het bestuur behoeft eveneens de voorafgaande goedkeuring van de ledenvergadering voor besluiten tot: _____
 - a. het aangaan van overeenkomsten, waarbij aan de vereniging een bankkrediet wordt verleend; _____
 - b. het ter leen opnemen van gelden, waaronder niet is begrepen het gebruik maken van een aan de vereniging verleend bankkrediet. _____

Artikel 9. Bestuursbesluiten, bestuursvergaderingen, belangenverstrengeling en belet _____

1. Iedere bestuurder heeft één stem. Het bestuur beslist bij volstrekte meerderheid van stemmen in een vergadering, waarin ten minste de helft der bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is, voor zover de statuten of de wet niet anders bepalen. _____
2. Het bestuur vergadert wanneer dit door zijn voorzitter dan wel door ten minste twee van zijn leden wenselijk wordt geacht doch ten minste viermaal per jaar. _____
3. Vertegenwoordiging is slechts mogelijk door een schriftelijke volmacht aan een medebestuurder, waarbij maximaal twee volmachten per bestuurder mogen worden verstrekt. _____
4. Het bestuur kan ook buiten de vergadering beslissingen nemen, mits alle bestuurders met deze wijze van vergadering hebben ingestemd. Daarin worden besluiten genomen met unanieme stemmen en dienen besluiten schriftelijk te worden vastgelegd. _____

Het bestuur kan ook digitaal vergaderen, mits alle bestuurders met deze wijze van vergadering hebben ingestemd. Het elektronisch communicatiemiddel via welk de bestuursvergadering plaats zal vinden dient ten minste hieraan te voldoen: _____

 - a. elke bestuurder dient te kunnen worden geïdentificeerd; _____
 - b. elke bestuurder dient het woord te kunnen voeren tijdens de vergadering. _____

Voor de digitale bestuursvergadering dient achtenveertig (48) uur van tevoren te worden gecommuniceerd of ook vooraf schriftelijk of via e-mail een stem— kan worden uitgebracht of dat het uitoefenen van het stemrecht uitsluitend — langs elektronisch weg kan worden uitgeoefend. _____

5. Van het verhandelde in een (digitale) vergadering worden door de secretaris— of een andere door de voorzitter daartoe aangewezen persoon verslag — gemaakt, die door de eerstvolgende vergadering wordt vastgesteld. _____
6. Het ter bestuursvergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent — de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud — van een genomen besluit voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk — vastgelegd voorstel. _____
7. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van een in lid 6 bedoeld oordeel— de juistheid ervan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats. Door deze— nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke — stemming. _____
8. Staken de stemmen, dan wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. _____
9. Het dagelijks bestuur is bevoegd om in spoedeisende gevallen die — handelingen te verrichten, die tot bescherming van de belangen van de — vereniging noodzakelijk zijn, ook al vallen deze buiten de dagelijkse leiding. — Zodanige handelingen worden in de eerstvolgende vergadering aan het — algemeen bestuur voorgelegd. _____
10. In alle gevallen waarin de schijn van belangenverstremgeling zou kunnen — ontstaan, dient de desbetreffende bestuurder dit te melden aan het bestuur — en alle benodigde informatie te verschaffen. Indien het bestuur alsdan van — mening is dat een belangenverstremgeling daadwerkelijk aan de orde is, dient het desbetreffende lid zich van de beraadslaging ter zake te onthouden. Dit — lid komt bij besluitvorming ter zake geen stemrecht toe en de aanwezigheid — van dit lid telt niet mee ter bepaling of het vereiste quorum voor — besluitvorming is gehaald. Indien alle bestuurders een tegenstrijdig belang — hebben dan is de ledenvergadering ter zake bevoegd te besluiten. _____
11. Ingeval van ontstentenis of belet van een of meer leden van het bestuur zijn — de overblijvende leden van het bestuur of is het enig overblijvende lid van het bestuur tijdelijk met het bestuur belast. Ingeval van ontstentenis of belet van — alle leden van het bestuur zorgt de ledenvergadering voor waarneming van — het bestuur. _____

Artikel 10, Bestuurslidmaatschap-schorsing _____

1. Elke bestuurder kan te allen tijde bij een bestuursbesluit worden geschorst. — Een schorsing die niet binnen zes maanden gevolgd wordt door een besluit — tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn. _____
2. Ontslag van een bestuurder geschiedt door de ledenvergadering op voorstel — van het bestuur. _____
3. De voordracht tot ontslag dient met redenen omkleed te zijn. _____



4. Het ontslag treedt onmiddellijk na het onherroepelijk worden van het besluit in werking. _____
5. Tegen de schorsing staat binnen één maand na het besluit beroep open op de ledenvergadering. _____
6. De ledenvergadering doet uiterlijk binnen zes maanden na het instellen van beroep een uitspraak, waartegen geen beroep mogelijk is. _____
7. Elke bestuurder treedt twee jaar na zijn benoeming af. De aftredende is éénmaal herkiesbaar. Indien en zolang na afloop van de periode waarvoor een bestuurder werd benoemd de ledenvergadering nog niet heeft voorzien in zijn herbenoeming of opvolging, de desbetreffende bestuurder in functie blijft totdat is voorzien in zijn herbenoeming of opvolging. _____
8. Bij een vacature in het bestuur benoemt de eerstvolgende ledenvergadering een opvolger. _____
9. Tot bestuurder is niet benoembaar:
 - a. degene die vijf jaren of korter voorafgaand aan de voorgenomen benoeming door de rechtbank is ontslagen als bestuurder van een rechtspersoon; _____
 - b. een persoon die vier jaren of korter voorafgaand aan de voorgenomen benoeming onherroepelijk is veroordeeld voor (i) het aanzetten tot haat of geweld, (ii) het gebruik van geweld en/of (iii) het opzettelijk plegen van een misdrijf waardoor de algemene veiligheid van personen of goederen in gevaar wordt gebracht; _____
 - c. een persoon ten aanzien van wie een bestuursverbod geldt, welk bestuursverbod blijktens de uitspraak van de rechtbank (mede) betrekking heeft op de vereniging, als bedoeld in de artikelen 106a en verder Faillissementswet. _____
10. Het bestuurslidmaatschap eindigt voor een bestuurder:
 - a. door periodiek defungeren; _____
 - b. door overlijden van een bestuurder; _____
 - c. bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; _____
 - d. bij schriftelijke ontslagneming (bedanken); _____
 - e. bij ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek; _____
 - f. door ontslag door het bestuur; _____
 - g. door een onherroepelijke veroordeling voor een of meer van de onder lid-9.b. genoemde misdrijven; _____
 - h. door het in kracht van gewijsde gaan van een rechterlijk vonnis dat ertoe strekt de betreffende bestuurder een bestuursverbod op te leggen, als bedoeld in de artikelen 106a en verder Faillissementswet; _____
 - i. door het beëindigen van het lidmaatschap van de vereniging. _____

Artikel 11, Financiën _____

1. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit: _____

- a. de contributie van de leden, sponsorgelden, entreegelden, opbrengsten – uit verstrekte adviezen en trainingen, uit andere - al dan niet periodieke -- bijdragen van leden en/of derden; _____
 - b. subsidies en donaties; _____
 - c. verkrijgen krachtens legaat of erfstelling; _____
 - d. alle andere verkrijgen en baten. _____
- Verkrijgingen krachtens erfrecht kunnen uitsluitend onder het voorrecht van — boedelbeschrijving worden aanvaard. _____
2. Bij huishoudelijk reglement kunnen nadere regels worden gegeven inzake de financiële verplichtingen van leden. _____

Artikel 12, Jaarrekening en verantwoording _____

1. Het verenigingsjaar valt samen met het kalenderjaar. De boeken van de — vereniging worden jaarlijks per één en dertig december afgesloten. _____
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging — zodanige aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en — verplichtingen kunnen worden gekend. _____
3. Het bestuur brengt op een ledenvergadering binnen vijf (5) maanden na — afloop van het verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door — de ledenvergadering, zijn jaarverslag uit over de gang van zaken binnen de — vereniging en over het gevoerde beleid en legt een balans en een staat van — baten en lasten met toelichting aan de vergadering over. Deze stukken — worden ondertekend door de bestuurders; ontbreekt de ondertekening van — een of meer hunner dan wordt daarvan onder opgaaf van redenen melding — gemaakt. _____
4. De algemene ledenvergadering keurt de balans goed en stelt de staat van — baten en lasten vast. Met het goedkeuren van de balans en de staat van — baten en lasten verleent de algemene ledenvergadering het bestuur — decharge voor het gevoerde financiële beleid. _____
5. Als de financiële administratie genoemd in dit artikel niet wordt uitgevoerd — door een accountantsbureau, dan wordt door het bestuur een accountant of — registeraccountant aangewezen die de balans en staat van baten en lasten — controleert. _____
6. De ledenvergadering benoemt jaarlijks uit de stemgerechtigde leden een — commissie van ten minste twee personen, die geen deel mogen uitmaken — van het bestuur. De commissie onderzoekt de rekening en verantwoording — van het bestuur en brengt aan de ledenvergadering verslag van haar — bevindingen uit. _____
7. Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere — boekhoudkundige kennis, dan kan de commissie van onderzoek zich door — een deskundige doen bijstaan. Het bestuur is verplicht aan de commissie alle — door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en — de waarden te tonen en inzage van de boeken en bescheiden van de — vereniging te geven. _____



8. De last van de commissie kan te allen tijde door de ledenvergadering worden herroepen, doch slechts door de benoeming van een andere commissie. —
9. Het bestuur is verplicht de bescheiden bedoeld in de leden 2 en 3 gedurende de door de wet voorgeschreven termijn te bewaren. —
10. Het bestuur brengt op een algemene ledenvergadering uiterlijk in november — van het lopend verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene ledenvergadering, zijn begroting op van de baten en lasten van het komende jaar en legt deze aan de vergadering over. Deze stukken — worden ondertekend door de bestuurders; ontbreekt de ondertekening van een of meer hunner dan wordt daarvan onder opgaaf van redenen melding — gemaakt. De algemene ledenvergadering dient de begroting goed te keuren. —

Artikel 13, Ledenvergaderingen —

1. Jaarlijks vinden er ten minste twee algemene ledenvergaderingen plaats — waarvan de eerste uiterlijk in de maand mei en de tweede uiterlijk in de — maand november. —
2. De agenda van die vergadering vermeldt onder meer de volgende punten ter — behandeling: —
 - a. Verslag van het bestuur omtrent de gang van zaken en het gevoerde — beheer in het afgelopen boekjaar; —
 - b. Vaststelling van de balans per één en dertig december van het — afgelopen boekjaar en de staat van baten en lasten over het afgelopen — boekjaar; —
 - c. Voorziening in de statutaire bestuursvacatures; —
 - d. Goedkeuring van de begroting voor het boekjaar, volgende op het — boekjaar waarin de desbetreffende vergadering wordt gehouden; —
 - e. Voorstellen, door het bestuur of leden aan de orde gesteld en — aangekondigd. —
3. Ledenvergaderingen zullen voorts worden gehouden zo dikwijls het bestuur — of ten minste de helft van het aantal bestuurders min één, of één tiende der — stemgerechtigde leden dit wenst. —

Artikel 14, Oproeping tot een ledenvergadering —

1. De oproeping tot een ledenvergadering geschiedt schriftelijk aan de bij de — vereniging bekende adressen van de leden of per e-mail aan de bij de — vereniging bekende e-mailadressen, door het bestuur tenminste veertien (14) — dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet — meegerekend. —
2. De oproeping bevat de agenda van de vergadering en de daarbij behorende — informatie. —

Artikel 15, Voorzitterschap en verslaglegging ledenvergadering —

1. De ledenvergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur of — zijn plaatsvervanger. Indien het bestuur niet aanwezig is, voorziet de — vergadering zelf in haar leiding. —

2. De notulen worden gehouden door de secretaris of bij afwezigheid van de secretaris, door degene, die door de vergadering daartoe wordt aangewezen.
3. De notulen worden vastgesteld en na goedkeuring ondertekend door de voorzitter en degene, die de notulen heeft gehouden.

Artikel 16, Toegang en stemrecht

1. Toegang tot de ledenvergadering hebben alle leden van de vereniging. Behoudens tot vergaderingen, waarin hun beroep tegen schorsing wordt behandeld, hebben geschorste leden en geschorste bestuurders geen toegang.
2. Over toelating van andere dan in lid 1 bedoelde personen beslist de ledenvergadering.
3. Elk lid heeft het recht op het uitbrengen van één stem.
4. Een lid kan uitsluitend door een medelid worden vertegenwoordigd door middel van een schriftelijke volmacht, die aan de voorzitter der vereniging wordt overgelegd. Een lid kan maximaal twee medeleden vertegenwoordigen.

Artikel 17, Besluitvorming van de ledenvergadering

1. In een vergadering, waarin alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten genomen worden over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook indien de voorschriften voor oproeping en agenda niet in acht zijn genomen.
2. Voor zover deze statuten niet anders bepalen, worden alle besluiten genomen met volstrekte meerderheid van stemmen.
3. Ingeval bij een stemming over personen de stemmen staken, beslist het lot.
4. Alle stemmingen over zaken geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming wenselijk acht of de volstrekte meerderheid der aanwezige leden dit verlangt.
5. Blanco en ongeldige stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
6. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter.

Artikel 17a, Digitale ledenvergadering

1. Het bestuur is bevoegd een volledig digitale ledenvergadering uit te roepen, zonder dat er een fysieke vergadering zal zijn.
2. Het bestuur kan besluiten dat het voeren van het woord tijdens de ledenvergadering en het uitoefenen van het stemrecht uitsluitend langs elektronische weg kan worden uitgeoefend.
3. Het bestuur kan besluiten dat ook voorafgaand aan de vergadering stemmen mogen worden uitgebracht (langs elektronische weg of schriftelijk). De stemmen die voorafgaand aan de ledenvergadering door middel van een elektronisch communicatiemiddel of schriftelijk zijn uitgebracht, zijn gelijk gesteld aan de stemmen die tijdens de digitale ledenvergadering worden uitgebracht.
4. Bij de oproeping van de ledenvergadering moet worden vermeld dat uitsluitend langs elektronische weg kan worden deelgenomen en gestemd



(en, indien gewenst, dat voorafgaand aan de vergadering kan worden _____ gestemd).

5. Het elektronisch communicatiemiddel via welke de ledenvergadering plaats zal vinden dient ten minste hieraan te voldoen:
 - a. de ledenvergadering is langs elektronische weg voor leden te volgen; _____
 - b. de leden zijn tot uiterlijk tweeënzeventig (72) uur voorafgaand aan de vergadering (of een door het bestuur gestelde kortere termijn) in de gelegenheid gesteld om schriftelijk of elektronisch vragen te stellen over de onderwerpen die op de agenda staan; _____
 - c. de vooraf gestelde vragen worden uiterlijk tijdens de vergadering beantwoord en deze antwoorden worden op de website van de vereniging geplaatst of via een elektronisch communicatiemiddel toegankelijk gemaakt voor de leden; _____
 - d. de deelnemers van de vergadering moeten tijdens de vergadering elektronisch, bijvoorbeeld via e-mail of een chatfunctie, of anderszins vragen kunnen stellen, tenzij dit in het licht van de omstandigheden in redelijkheid niet kan worden gevergd; _____
 - e. elk lid dient te kunnen worden geïdentificeerd, indien elektronisch gestemd kan worden. _____

Artikel 18, Statutenwijziging

1. Een besluit tot wijziging van de statuten kan slechts worden genomen door de ledenvergadering, met een meerderheid van twee derde van de aanwezige stemmen, in een vergadering, waarin ten minste twee derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Indien het vereiste aantal leden niet aanwezig is, wordt binnen dertig dagen een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden, waarin, ongeacht het aantal leden dat dan aanwezig is, over hetzelfde voorstel tot statutenwijziging kan worden besloten met een meerderheid van twee derde der dan uitgebrachte stemmen.
2. De letterlijke tekst van het voorstel wordt bij de oproeping tot de vergadering gevoegd.

Artikel 19, Ontbinding

1. Een besluit tot ontbinding der vereniging kan slechts worden genomen door de ledenvergadering met een meerderheid van drie vierde der leden in een vergadering, waarin tenminste twee derde der leden tegenwoordig of vertegenwoordigd is. Indien het vereiste aantal leden niet aanwezig is, wordt binnen dertig dagen een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden, waarin, ongeacht het aantal leden, dat dan aanwezig is, over hetzelfde voorstel tot ontbinding der vereniging kan worden besloten met een meerderheid van drie vierde van de uitgebrachte stemmen.
2. De vereffening geschiedt door de bestuurders.
3. Gedurende de liquidatie blijven de bepalingen der statuten zoveel mogelijk van kracht.

4. De liquidatie geschiedt met inachtneming van de bepalingen van het _____
Burgerlijk Wetboek en alle andere wettelijke voorschriften. _____
5. Omtrent de bestemming van het liquidatiesaldo beslist de ledenvergadering. -
6. De boeken en bescheiden van de vereniging moeten worden bewaard _____
gedurende de door de wet voorgeschreven termijn na afloop der vereffening. -
Bewaarder is degene die door de vereffenaars als zodanig is aangewezen. -

Artikel 20, Huishoudelijk Reglement _____

1. Bij huishoudelijk reglement kan regeling of aanvullende regeling plaatsvinden
van onderwerpen, die zulks behoeven of waaromtrent de statuten zulks _____
voorschrijven. _____
2. Een huishoudelijk reglement wordt vastgesteld en gewijzigd door de _____
ledenvergadering op voordracht van het bestuur. _____

SLOT AKTE _____

De comparant is mij, notaris, bekend. _____

Van de verklaringen van de comparant heb ik, notaris, in Apeldoorn op de datum _____
aan het begin van deze akte gemeld deze akte opgemaakt. _____

De zakelijke inhoud van deze akte heb ik medegedeeld en toegelicht aan de _____
comparant. _____

De comparant heeft verklaard voor het tekenen van deze akte kennis te hebben _____
genomen van de inhoud van deze akte en daarmee in te stemmen. _____

Vervolgens heb ik deze akte beperkt voorgelezen en hebben de comparant en ik _____
deze akte onmiddellijk daarna ondertekend. _____

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

